

○社会福祉法人金沢市社会福祉協議会 生活支援員の募集について

- 1 職 種 生活支援員（パート職員）
- 2 募集人員 若干名（1人～2人）
- 3 資格要件 普通自動車運転免許（AT車限定も可）
福祉・介護職の経験者が望ましい。
- 4 雇用期間 随時～平成30年3月31日
※条件により更新する場合あり
- 5 業務内容 生活支援員業務
判断能力の低下した高齢者や障害のある人が日常生活を送る上で必要となる支援を、本会専門職員の指示のもとで行う業務です。具体的には、利用者ご本人に代わって必要な支払い手続きや生活費の払い戻し、福祉サービス利用の手続きを行います。なお、身体介護や家事援助業務は含まれません。
- 6 勤務時間 1週間に9～12時間程度の勤務
※月～金曜日の午前9時～午後5時の間で、1日3時間程度・週3～4日勤務
- 7 勤務場所 金沢市社会福祉協議会事務局（金沢権利擁護センター配属）
- 8 給 料 時給 830円
- 9 手 当 規程のとおり（通勤手当、時間外勤務手当）
- 10 社会保険 規程のとおり（労災保険 加入）
- 11 応募方法 履歴書を金沢市社会福祉協議会担当あて提出
- 12 選考方法 面接（面接後、3日以内に合否を通知）
- 13 担 当 金沢市社会福祉協議会 電話231-3571
（金沢市高岡町7-25 金沢市松ヶ枝福祉館2F）
担当：総務課 宮下〔直〕、後出（うしろで）