

住居確保給付金

0518

申請書類チェックリスト

以下の必要書類が整っていることをご確認のうえ、郵送してください。

必 要 書 類	チェック欄
① 住居確保給付金支給申請書（様式 1-1）	<input type="checkbox"/>
② 住居確保給付金申請時確認書（様式 1-1A）	<input type="checkbox"/>
③ 入居住宅に関する状況通知書（様式 2-2） ※住居を喪失している場合は、不動産業者等で入居可能な住宅を確保したうえで、「入居予定住宅に関する状況通知書」（様式 2-1）を記入してもらってください。	<input type="checkbox"/>
④ 収入の減少状況に関する申立書	<input type="checkbox"/>
⑤ アパート・借家等の賃貸借契約書（コピー） ※賃貸期間や家賃額などが記載されているもの	<input type="checkbox"/>
⑥ 本人確認書類 （例）・運転免許証（コピー） ・マイナンバーカード（コピー） ・健康保険証（コピー） ・住民票（原本） など ※ <u>顔写真付き</u> の場合はいずれか <u>1点</u> 、 <u>顔写真無し</u> の場合は <u>2点必要</u>	<input type="checkbox"/>
⑦ 申請する月の収入の確認書類（収入がある場合のみ） （例）・給与明細（コピー） ・年金通知書（コピー） ・児童手当や児童扶養手当等の通知書（コピー） ・預金通帳（口座名義および給与等の入金履歴）（コピー） ※生計を一にしている同居の親族すべての収入確認書類が必要	<input type="checkbox"/>
⑧ 預貯金の合計額の確認書類 （例）・預金通帳（口座名義および現残高）（コピー） ・預金残高証明書（原本） など ※生計を一にしている同居の親族すべての預金残高の確認が必要	<input type="checkbox"/>

【郵送先】

社会福祉法人 金沢市社会福祉協議会

〒920-0864 金沢市高岡町 7-25 金沢市松ヶ枝福祉館内

電話：076-231-3571 午前9時から午後5時まで（土日祝日は除く）

※郵送費（切手代）は申請される方のご負担となります。ご了承ください。